

Für weitere Information wenden Sie sich bitte an unsere Mitarbeiter/innen des Sachgebietes Personal und Öffentlichkeitsarbeit

Diese erreichen Sie unter

Angela Fischer-Hörenz
Sachgebietsleiterin
Tel.: 03571 / 4885-633
E-Mail: a.fischer-hoerenz@awo-lausitz.de

Bianka Kulk
Sachbearbeiterin Lohn/Personal
Tel. 03571 / 4885-624
E-Mail: b.kulk@awo-lausitz.de

Norbert Gautsch
Sachbearbeiter Lohn/Personal
Tel. 03571 / 4885-623
E-Mail: lohn@awo-lausitz.de

**Wir betreuen Generationen –
gestalten Sie mit uns die Zukunft der Region!**



Mitarbeiter werben Mitarbeiter!!!

*Sie haben Freunde oder Bekannte,
die auf der Suche nach einer neuen
und vielseitigen Tätigkeit sind?*

*Dann nehmen Sie sich doch die Zeit
und unterstützen Sie uns dabei,
neue Mitarbeiter für die AWO Lausitz
zu gewinnen und erhalten Sie im
Erfolgsfall eine Prämie nach Wahl.*

Vorhandene Stellen

Wir beschäftigen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in den verschiedensten Bereichen.

Pflege und Betreuung

- Pflegefachkräfte
- Pflegehilfskräfte
- Mitarbeiter/innen soziale Betreuung

Kinder- und Jugendhilfe

- staal. anerk. Erzieher/innen
- staatl. anerk. Heilerziehungspfleger/innen
- staal. anerk. Kindheitspädagogen
- staal. anerk. Sozialpädagogen
- Bachelor Soziale Arbeit, Sozialpädagogik

Wirtschaftsbereiche

- Haustechniker/innen mit handwerklicher Ausbildung
- Hauswirtschaftskräfte

Verwaltung

- Sachbearbeiter/innen mit kaufmännischer Ausbildung

**Bitte Freunde und Bekannte
nur für offene Stellen empfehlen!!!**

Die aktuellen Stellenausschreibungen finden Sie auf unserer Homepage
www.awo-lausitz.de/karriere/stellenangebote/

So gehen Sie vor:

1. Senden Sie das ausgefüllte Antragsformular an uns. Dieses finden Sie hier:

Z:\QM\QM-Handbuch IV Formblätter
Bereichsspezifisch\ Formblätter
Personalabteilung.

Bitte unbedingt angeben, für welchen konkreten Job sich Ihr/e Bekannte/r bewirbt.

2. Parallel dazu bewirbt sich der von Ihnen empfohlene Kandidat per Post oder per E-Mail bei uns.
3. Bewerbungen bitte mit dem Betreff „Mitarbeiter werben Mitarbeiter“ sowie mit dem Namen des/der werbenden Mitarbeiters/in (empfohlen von:) versehen.
4. Wenn die Bewerbung grundsätzlich in Frage kommt, kontaktieren wir den/die Bewerber/in und laden diese/n zu einem Vorstellungsgespräch ein.
5. Im Falle einer Einstellung erhalten Sie die Einmalzahlungen zu den entsprechenden Terminen.

Was ist sonst noch zu beachten:

- Der/die Antragsteller/in muss zum Zeitpunkt der Empfehlung ein bestehendes Arbeitsverhältnis bei der AWO Lausitz haben.
- Antragsformulare, zu denen keine Bewerbung eingeht, können nicht bearbeitet werden.
- Antragsformulare sowie Bewerbungen müssen zeitnah (max. 2 Wochen Abstand) bei uns eingehen.
- Wird ein/e Bewerber/in von verschiedenen Mitarbeiter/innen empfohlen, so wird die zeitlich früheste Empfehlung berücksichtigt.
- Die Aktion ist bis auf Widerruf seitens der Geschäftsführung gültig. Maßgeblich für die Teilnahme ist das Eingangsdatum der Bewerbung und Ihres Antragsformulars.